



# سياسة إدارة المخاطر

2027-2025

جمعية بينات لتحفيظ القرآن الكريم بشريعة

تم اعتماد هذه السياسة من قبل الإدارة العامة  
للجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن بشريعة إصدار 2025 م



## الغرض من السياسة:

إنشاء إطار شامل ومنهجي لإدارة جميع أنواع المخاطر التي قد تواجه جمعية بينات لتحفيز القرآن الكريم بشرورة بهدف الحد من تأثيرها وضمان استمرارية الأعمال وتحقيق الأهداف الاستراتيجية بفعالية.

## النطاق:

تسري هذه السياسة على جميع الأنشطة والمشاريع والخدمات والعمليات في الجمعية، وتشمل أنواع المخاطر (المالية، التشغيلية، التقنية، القانونية، السمعة، البيئية، والسلامة العامة).

## المسؤوليات:

- **مجلس الإدارة:** اعتماد سياسة إدارة المخاطر والإشراف العام على تطبيقها وتقييم تقارير المخاطر السنوية.
- **إدارة التنفيذ:** تنفيذ السياسة، وتشكيل لجنة لإدارة المخاطر، ومتابعة تطبيق الخطط التصحيحية.
- **وحدة الجودة والتخطيط:** إعداد سجل المخاطر وتحليلها وتحديث مصفوفة المخاطر بشكل دوري.
- **مديرو الإدارات والمشاريع:** تحديد وتقييم المخاطر ضمن نطاق عملهم وإبلاغ لجنة المخاطر بها.
- **جميع العاملين والمتطوعين:** الالتزام بالإجراءات الوقائية والإبلاغ عن أي مخاطر محتملة.

## المبادئ الأساسية لإدارة المخاطر:

- التكامل: إدارة المخاطر جزء أساسي في اتخاذ القرار والتخطيط.
- الشفافية: توثيق العمليات والمخاطر ورفع تقارير واضحة لمجلس الإدارة.
- الشمولية: تغطية أنواع المخاطر المختلفة (استراتيجية، تشغيلية، مالية، قانونية، سمعة، تقنية).
- التقليل ما أمكن: تجنب المخاطر أو التقليل من احتمالها أو آثارها.
- التحسين المستمر: مراجعة دورية للسياسات والإجراءات والتعلم من التجارب.



## عملية إدارة المخاطر:

1. تحديد المخاطر: جمع المعلومات من جميع الأنشطة (برامج الحفظ، التبرعات، التقنية...).
2. تقييم المخاطر: تحديد الاحتمال والأثر، ثم درجة المخاطر = احتمال × أثر.
3. معالجة المخاطر: تجنّب، تخفيف، قبول، نقل.
4. المتابعة والمراجعة: تحديث السجل بانتظام ورفع التقارير لمجلس الإدارة.

## فئات المخاطر المحتملة:

- تشغيلية: غياب المدرسين، ضعف المتابعة، تعطل الأنظمة.
- مالية: نقص التبرعات، صرف غير محكم.
- قانونية وتنظيمية: عدم الالتزام باللوائح.
- تقنية: فقدان بيانات، اختراق إلكتروني.
- سمعة: شكاوى، انتقادات إعلامية.
- استراتيجية: تغيير أولويات الجهات المانحة.
- شراكات وتعاقبات: تأخر تنفيذ المشاريع.

## جدول نموذج تقييم المخاطر:

المخاطر	الاحتمال	الأثر	الدرجة	إجراءات المعالجة	المسؤول	الموعد	الوضع
ضعف الحضور في الحلقات	متوسط	مرتفع	متوسط مرتفع	تحفيز الطلاب والمتطوعين	الإشراف	2025 / /	جاري

## قابلية الجمعية للمخاطر:

تقبل الجمعية مخاطر تشغيلية منخفضة إلى متوسطة، ولا تتقبل مخاطر عالية في ما يتعلق بالسمعة أو الالتزام القانوني.

## التقارير والتوثيق:

يُحدث سجل المخاطر بشكل دوري، وتُرفع تقارير نصف سنوية إلى مجلس الإدارة، مع أرشفة كاملة للوثائق.

## التدريب والتوعية:

تنظيم ورش عمل توعوية لضمان فهم مفهوم المخاطر وآلية الإبلاغ عنها.

## مراجعة السياسة:

تُراجع السياسة سنويًا أو عند تغيير كبير في بيئة العمل أو نشاط الجمعية.